

**STOMATOLOŠKA KOMORA CRNE GORE**  
**KOMISIJA ZA KONTINUIRANU EDUKACIJU**

**P R A V I L N I K**  
**O KONTINUIRANOJ EDUKACIJI**  
**I NAČINU VREDNOVANJA SVIH OBLIKA STRUČNOG USAVRŠAVANJA**  
**DOKTORA STOMATOLOGIJE**

**PODGORICA, JUL 2020.**

Na osnovu člana 108 Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list Crne Gore", br. 3/2016, 39/2016, 2/2017, 44/18 i 24/19) i člana 17 stav 1 alineja 1 Statuta Stomatološke komore Crne Gore („Službeni list Crne Gore“, broj 29/17 i 22/18), na sjednici od 8.7.2020. godine, Skupština Stomatološke komore Crne Gore, donijela je:

**P R A V I L N I K**  
**O KONTINUIRANOJ EDUKACIJI**  
**I NAČINU VREDNOVANJA SVIH OBLIKA STRUČNOG USAVRŠAVANJA**  
**DOKTORA STOMATOLOGIJE**

**Član 1**

Ovim pravilnikom se utvrđuju vrsta, programi, način, postupak i dužina trajanja kontinuirane edukacije ustanove, udruženja i drugi pravni subjekti koji mogu sprovesti postupak kontinuirane edukacije, kriterijumi na osnovu kojih se vrši akreditacija i bodovanje stručnih i naučnih skupova neophodnih za obnovu licence doktora stomatologije, kao i druga pitanja od značaja za sprovođenje kontinuirane edukacije (u daljem tekstu: "KE") za doktore stomatologije.

**Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**Član 3**

(1) Doktori stomatologije imaju pravo i dužnost da u toku rada stalno prate razvoj stomatološke, medicinske, farmaceutske nauke kao i drugih odgovarajućih nauka, da nadograđuju znanje i vještine potrebne u dijagnostici i liječenju pacijenata radi održavanja i podizanja kvaliteta svog rada i stomatološke zdravstvene zaštite.

(2) Doktor stomatologije može izabrati način svoje kontinuirane edukacije saglasno ovom pravilniku.

**Član 4**

(1) Kontinuirana edukacija doktora stomatologije, kao oblik stručnog usavršavanja obuhvata: aktivno i pasivno učešće na kongresima, simpozijumima, seminarima, stručnim kursovima (radni ili demonstracijski kurs), stručnim predavanjima, kao i druge oblike stručnog i naučnog usavršavanja.

1) **Kongres** je skup većeg broja naučnika i stručnjaka organizovan po tačno određenom programu zbog raspravljanja o stručnim i naučnim temama, radi uspostavljanja ličnih kontakata, donošenja odluka i slično. Radovi prezentovani na kongresu objavljuju se u zborniku radova, knjizi sažetaka ili stručnom časopisu. Karakteristika kongresa je da traje najmanje dva dana i ponavlja se u dogovorenim vremenskim periodima, a sastoji se od niza predavanja, poster prezentacija, izlaganja slobodnih tema i slično. Organizator kongresa najavljuje najmanje 3 mjeseca prije održavanja, sastav kongresnih odbora dostavlja najmanje 2 mjeseca prije, a definitivni program sa presenterima i ostalim potrebnim podacima najmanje jedan mjesec prije održavanja kongresa. U zavisnosti od sastava predavača, kongres može biti klasifikovan kao domaći kongres, domaći kongres sa međunarodnim učešćem i međunarodni kongres.

2) **Simpozijum** predstavlja povremeni naučno-stručni skup sa određenom problematikom sa prezentacijama više eksperata istih ili različitih specijalnosti. Može trajati jedan ili više dana i nije obavezno da se ponavlja.

**3) Seminar** je stručni skup - sastanak ili serija sastanaka koji se odnosi na sticanje znanja preko slušanja i razmjene mišljenja sa presenterima i drugim učesnicima. Od prisutnih se očekuje da imaju predznanje iz konkretnih tema i budu aktivni diskutanti. U organizaciji seminara potrebno je da 30% vremena skupa bude predviđeno za diskusiju.

**4) Stručni kurs** je oblik sticanja novih znanja i vještina iz oblasti stomatologije putem teoretske nastave i demonstracije različitih kliničkih postupaka na pacijentu, fantomu ili modelu. Stručni kurs može biti organizovan kao radni kurs ili demonstracijski kurs.

**5) Stručno predavanje** je upoznavanje s novim protokolima, procedurama i dostignućima iz oblasti stomatologije isključivo putem predavanja.

#### **Član 5**

(1) Oblici kontinuirane edukacije su :

- aktivno i pasivno učešće na stručnim sastancima, seminarima, simpozijumima, kursovima i kongresima,
- objavljivanje naučnih i stručnih članaka u stručnom i naučnim časopisima – publikacijama;
- studijski boravak;
- ostali oblici prenošenja i sticanja znanja i vještina.

(2) Neophodno je da predavač akreditovanog skupa ima najmanje isti stepen stručne spreme kao i lica na koja se odnosi akreditovani program.

#### **Član 6**

(1) Plan i program KE je dokument sačinjen od obrazovnih aktivnosti koji služi da se održi, razvije ili poveća znanje, vještine i profesionalna dostignuća doktora stomatologije, a radi praćenja i primjene savremenih naučnih i stručnih dostignuća.

(2) Godišnji Plan i program KE, na predlog Komisije za KE a nakon date saglasnosti Ministarstva zdravlja, usvaja Izvršni odbor Stomatološke komore.

(3) Komisija za KE, prilikom donošenja Predloga Plana i programa KE obavezna je da razmotri predloge za stručno usavršavanje Studijskog programa stomatologije Medicinskog fakulteta Univerziteta Crne Gore i stručnih stomatoloških udruženja i asocijacija Crne Gore.

#### **Član 7**

(1) Stomatološka Komora Crne Gore (u daljem tekstu Komora) organizuje stručno usavršavanje doktora stomatologije prema Planu i programu KE koji donosi Izvršni odbor Komore a koji sprovođi Komisija za KE.

(2) Plan i program iz stava 1 ovog člana po pravilu sadrži:

- datum, mjesto i vrijeme održavanja stručnih/naučnih skupova,
- predavače i teme stručnih/naučnih skupova,
- dužinu trajanja i način održavanja stručnih/naučnih skupova i
- visinu kotizacije za stručne/naučne skupove.

(3) Plan i program KE, nakon usvajanja od strane Izvršnog odbora Komore objavljuje se na web stranicama Komore.

#### **Član 8**

Organizacija i prijava stručnih i naučnih skupova vršice se po sljedećim kriterijumima:

1) Komisija za KE je obavezna da dva puta godišnje izradi predlog plana i programa KE i to za šestomjesečni period od 01. januara, do 30. juna do 15. novembra (tekuće godine za

na narednu godinu), odnosno za šestomjesečni period od 01. jula do 31. decembra, do 15. maja (tekuće godine).

2) Izvršni odbor Komore na osnovu predloga Komisije za KE obavezan je da dva puta godišnje donese Plan i program KE i to za šestomjesečni period od 01. januara do 30. juna, do 30. maja (tekuće godine) i za šestomjesečni period od 01. jula do 31. decembra, do 30. novembra (tekuće godine).

#### Član 9

(1) Organizaciju stručnih i naučnih skupova KE mogu sprovesti Komora i Studijski program stomatologije Medicinskog fakulteta Univerziteta Crne Gore.

(2) Stručna stomatološka društva, asocijacije iz Crne Gore i ostali pravni subjekti mogu organizovati skupove KE samo uz saglasnost i u saradnji sa Stomatološkom komorom, na način što će zaključiti ugovor sa Komorom kojim će regulisati: doprinos takvih skupova za razvoj stomatologije, kvalitet skupa i njegovo bodovanje, način i finansiranje organizacije.

(3) Učešće na skupovima KE koji nisu organizovani u saglasnosti i u saradnji sa Komorom neće se bodovati.

#### Član 10

(1) Organizator stručnog skupa obavezan je podnijeti Komisiji za KE prijavu za bodovanje i kategorizaciju stručnog skupa KE, najkasnije 15 dana prije roka za zasjedanje Komisije za KE tj. do 1. novembra ili do 1. maja u zavisnosti za koji polugodišnji plan KE organizator konkuriše.

(2) Prijava se podnosi na propisanom obrascu „Prijava stručnog / naučnog skupa kontinuirane edukacije“, koji je sastavni dio ovog Pravilnika, uz koji se prilaže potrebna dokumentacija o navedenom skupu.

(3) Ako organizator skupa prijavljuje stručni skup sa radom na pacijentu, obavezan je priložiti pisani pristanak pacijenta i mišljenje Komisije za etička pitanja pri Komori, a ukoliko u radu na pacijentu učestvuje stranac i pismenu saglasnost Ministarstva zdravlja, te po potrebi drugu odgovarajuću dokumentaciju.

(4) Organizator stručnog skupa iz stava 1 ovog člana, mora ispunjavati sljedeće uslove:

- 1.) mora imati organizacioni i stručni kadar za realizaciju stručnog skupa,
- 2.) mora odrediti odgovorno lice koje će garantovati realizaciju programa stručnog skupa,
- 3.) mora obezbijediti evidenciju prisutnosti i eventualnu provjeru znanja učesnika,
- 4.) mora Komisiji za KE dostaviti spisak učesnika na KE u roku od sedam dana od dana održavanja skupa i
- 5.) sadržaj programa mora biti u skladu sa ovim Pravilnikom, uz poštovanje principa etike, deontologije, međunarodnih konvencija i preporuka.

(5) Ukoliko organizator skupa uz prijavu ne dostavi potpunu dokumentaciju o skupu, o prijavi se neće odlučivati.

(6) Organizator izdaje doktoru stomatologije uvjerenje/sertifikat o učestvovanju u programu KE.

(7) Uvjerenje/seertifikat iz stava 6. ovog člana kojim se potvrđuje učešće u programu KE, sadrži sljedeće podatke:

- 1) naziv i logo organizatora KE,
- 2) mjesto i datum održavanja,
- 3) ime i prezime doktora stomatologije,
- 4) naziv teme,
- 5) vrstu KE,
- 6) broj akta i datum akreditacije programa,
- 7) broj dodijeljenih bodova,
- 8) potpis sa pečatom organizatora KE,

- 9) pečat i logo Stomatološke komore Crne Gore i
- 10) potpis Predsjednika Stomatološke komore.

#### Član 11

- (1) Prijava se dostavlja Komisiji za KE koja najkasnije do 30. novembra tj. 30. maja, u zavisnosti za koji polugodišnji plan KE organizator konkuriše donosi predlog o bodovanju skupa KE, a u skladu sa Bodovnom listom iz ovog Pravilnika.
- (2) Izvršni odbor Komore najkasnije do 15. novembra donosi odluku o vrednovanju skupa na temelju predloga Komisiji za KE.
- (3) Ukoliko predlog Komisije za KE nije u skladu sa Bodovnom listom ili odredbama ovog Pravilnika, Izvršni odbor Komore će donijeti odluku kojom će izmijeniti predlog Komisije za KE ili predlog vratiti Komisiji za KE na ponovno razmatranje. Komisija za KE je obavezna donijeti novi prijedlog odluke najkasnije do 20. novembra tekuće godine.
- (4) Ukoliko Komisija za KE ne vrednuje stručne skupove do roka predviđenog u stavu 3 ovog člana, Izvršni odbor Komore će na osnovu Bodovne liste donijeti odluku o vrednovanju skupa bez predloga Komisije za KE najkasnije do 15. decembra.
- (5) Komisija za KE će obavijestiti organizatora stručnog skupa o odluci komore (izvršnog odbora) najmanje 5 dana prije održavanja. Izuzetno, odluku o posebno značajnim predavanjima koje organizator iz objektivnih razloga nije mogao prijaviti u propisanom roku, Komisija za KE donosi u roku kraćem od propisanog.
- (6) Ukoliko organizator otkáže skup KE ili ga odloži iz opravdanih razloga (bolest predavača i sl.), o tome je obavezan odmah po saznanju za postojanje razloga obavijestiti Komoru i sve učesnike skupa.
- (7) Sa organizatorom skupa KE Komora sklapa ugovor o međusobnim pravima i obavezama.
- (8) Ukoliko organizator skupa ne izvrši ugovorne obaveze, uskratit će mu se bodovanje sljedećih skupova KE do izvršenja svih ugovorenih obaveza.
- (9) Komisija za KE može predložiti bodovanje stručnih i naučnih skupova koji nijesu obuhvaćeni polugodišnjim planom, kada svojom odlukom Komisija za KE Komore, potvrdi doprinos takvih skupova za razvoj stomatologije.

#### Član 12

- (1) Nakon svakog uspješno realizovanog akreditovanog programa KE, organizator dostavlja izvještaj o realizaciji Komisiji za KE, u roku od 15 dana od dana realizacije tog programa.
- (2) Izvještaj iz stava 1. ovog člana sadrži sljedeće podatke:
  - 1) datum i broj akta o akreditaciji programa,
  - 2) spisak predavača i učesnika,
  - 3) dodijeljeni broj bodova za predavače i učesnike i
  - 4) rezultati evaluacije sprovedenog programa.

#### Član 13

- (1) Komora je obavezna organizovati u toku godine jedan ili više skupova KE čiji ukupan broj bodova za pasivno učešće iznosi najmanje 15.
- (2) Predsjednik Komore i Izvršni odbor mogu, ako je u strateškom interesu Komore odrediti veći ili manji broj bodova regulisanim ovim Pravilnikom.

#### Član 14

- (1) Član Komore obavezan je da svake godine stekne najmanje 10 (deset) bodova prema Bodovnoj listi, računajući od datuma izdavanja licence za rad u stomatološkoj praksi.
- (2) Član Komore koji je prisustvovao stručnom/naučnom skupu u inostranstvu, mora

dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuje učešće na skupu a Komisija za KE će predložiti bodovanje po Bodovnoj listi, shodno odredbama ovog Pravilnika.

(3) Doktoru stomatologije koji je prisustvovao skupu u organizaciji Ljekarske komore Crne Gore ili Farmaceutске komore Crne Gore priznaće se 5 bodova, s tim da se godišnje može bodovati najviše jedan skup.

#### Član 15

Član Komore obavezan je svakih sedam godina proći provjeru obavljene KE kako bi se utvrdilo postojanje uslova za izdavanje odnosno obnovu licence, shodno Pravilniku o postupku izdavanja, obnavljanja, odnosno oduzimanja licence za rad doktora stomatologije.

#### Član 16

Vrednovanje skupova KE sprovodi se prema sledećoj Bodovnoj listi:

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	
	<b>Stomatološki kongres *</b>		
1.	međunarodni	12 - pasivno akt (post, OP) 25 – prvi autor 20 – drugi autor 30 – predavač	
	sa međunarodnim učešćem	12 - pasivno akt (post, OP) 25 – prvi autor 20 – drugi autor 30 – predavač	
	domaći	10 - pasivno akt (post, OP) 15 – prvi autor 12 – drugi autor 20 – predavač	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	
	<b>Stomatološki simpozijum *</b>		
2.	jednodnevni (min. 5 predavanja)	8	
	višednevni (min. 8 predavanja)	9	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	
3.	<b>Seminar</b>		
	5 i više predavanja	10	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
4.	<b>Stručno predavanje</b>		
	5 i više predavanja	10	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	
5.	<b>Stručni kurs</b>		
	minimalno 5 sati	demonstracijski 7 radni 10	
	više od 5 sati	demonstracijski 8 radni 15	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
6.	<b>Specijalizacija</b>		
	tokom trajanja specijalizacije	10	za svaku godinu specijalizacije

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
7.	<b>Poslediplomske magistarske i doktorske studije</b>		
	tokom trajanja studija	10	za svaku godinu aktivnog studiranja

	odbranjen magisterijum odbranjen doktorat	10 10	
--	--	----------	--

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
8.	Aktivni studijski boravci u inostranstvu		
	30 i više dana	20	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
9.	Prijava neželjenog dejstva lijeka prihvaćena od Agencije za lijekove i medicinska sredstva Crne Gore		
	Kontinuirano	5	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
10.	Objavljivanje članaka		
	u stručnim časopisima	5	
	u naučnim časopisima	10 u sekundarno Indeksiranim časopisima <sup>20</sup> (CC, SCI)	

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
11.	Publikacije – objavljivanje		
	knjiga	60	
	poglavlja u knjizi	10 - 40 (boduje komisi- ja za KME )	



	<b>priručnik, praktikum</b>	<b>30</b>	
--	-----------------------------	-----------	--

R.br.	Način stručnog usavršavanja	Ukupan broj bodova:	Broj godina u kojima se priznaju bodovi
	<b>On - line kursevi</b>		
12.		Komisija za KE će vrednovati prema vrsti kursa kojem pripadaju (teoretski, inter- aktivni, demonstracijski)	

**NAPOMENA:** 1 predavanje = 30 do 45 minuta

#### Član 16.

(1) Ako član Komore u sedmogodišnjem vremenskom razdoblju ne stekne propisani broj bodova KE, isti je obavezan najkasnije u roku 6 mjeseci ostvariti broj bodova koji mu nedostaje.

(2) Do ispunjavanja uslova za obnavljanje i izdavanje licence Komora izdaje potvrdu o predaji zahtjeva.

#### Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, shodno članu 63 stav 2 Statuta Komore.

Broj: 126-2

Datum: 8.7.2020. godine.


  
**Predsjednik Skupštine SKCG**  
  
**Dr Goran Radulović**



**STOMATOLOŠKA KOMORA  
CRNE GORE**

**PRIJAVA STRUČNOG / NAUČNOG SKUPA  
KONTINUIRANE EDUKACIJE**

**Organizator/i**

---

**Vrsta stručnog/naučnog skupa**

---

**Mjesto i adresa održavanja**

---

**Datum i vrijeme održavanja**

---

**Oblast**

---

**Profil predavača i učesnika**

---

**Planirani broj učesnika**

---

**Podnosilac:**

---

**Datum:**

---

**Organizator skupa KE je obavezan da u skladu sa ovim Pravilnikom u određenom roku dostavi i ostalu dokumentaciju vezanu za održavanje skupa KE (spisak predavača sa kratkim biografijama, program i satnicu skupa, apstrakte predavanja, visinu kotizacije itd.).**